

TANÚSÍTOTT IRATKEZELŐ-IKTATÓ RENDSZER

T · · Systems ·



A LoGo Iratkezelő rendszer a T-Systems Magyarország saját fejlesztésű, vékonyklienses technológián alapuló, tanúsított iratkezelő-iktató megoldása, mellyel teljes mértékben lefedhetőek az önkormányzatok, minisztériumok, közintézmények, illetve bármely szervezet iratkezeléssel és iktatással kapcsolatos feladatai.

A megoldás tanúsítását a CERTOP Termék- és Rendszertanúsító Ház Kft. végezte el. **A minősítési eljárás eredménye szerint a rendszer kibővítetten teljesíti (elektronikus aláírás és ügyfélkapus azonosítás támogatása) a 24/2006. (IV. 29.) BM-IHM-NKÖM együttes rendelet közzeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverekkel szemben támasztott követelményeit.**

A rendszer segítségével pontosan követhetőek a beérkezett iratok az érkeztetéstől a selejtezésig. A megoldás szolgáltatásai révén megvalósítható a teljesen elektronikus iratkezelés, amely így megszünteti a papíralapú iratok vándorlását a szervezeten belül.

A LOGO IRATKEZELŐ LEGFŐBB SZOLGÁLTATÁSAI:

- **Érkeztetés, postabontás**
- **Szignálás:** Az érkeztetett iratok elektronikus szignálásának támogatása. A rendszer figyelmeztetést küld a címzettnek a szignált iratokról, és támogatja az iratok elektronikus formában történő eljuttatását a megfelelő ügyintézőhöz.
- **Iratátadás, -átvétel:** Az iratok szervezeten belüli mozgásának követését támogató funkció, amelynek segítségével pontosan lekövethető, hogy az egyes iratok kinél és milyen célból találhatóak meg, illetve, hogy az iktatás előtt minden szükséges személyhez eljutott-e a megfelelő irat.
- **Iktatás:** A megoldás támogat minden olyan iktatással kapcsolatos tevékenységet, melyet a 24/2006-os együttes rendelet előír. Iktatni lehet főszámra, alszámmra. Az iktatás során rögzíteni kell az irattári tételszámot, valamint az irat főbb jellemzőit. A szoftver támogatja a hatékony keresést, lehetővé teszi az irat ügyintézőhöz történő áthelyezését, határidőbe helyezését vagy irattárba, levéltárba helyezését.
- **Selejtezés:** A rendszerben előre rögzíthető – az irattári tervben megfogalmazott – selejtezési szabályok és időpontok alapján összeállíthatók a megfelelő selejtezési listák és iratok.
- **Szkennelés támogatása:** A rendszerhez igény szerint nagy teljesítményű szkennert csatlakoztatható, illetve integrálható. A szkennert segítségével az irat elektronikus formában is rendelkezésre áll, így az iratok kép formájában bármikor hozzáférhetővé válnak, illetve az ügyintézés során nincs szükség az iratok fizikai mozgására. A szkenneléstámogatásnak köszönhetően megvalósulhat a teljesen elektronikus iratmenedzsment.
- **Statisztikák lekérdezése:** A rendszer paraméterezhető, rugalmas lekérdezőfelületet biztosít a felhasználók számára, amellyel állandó, illetve az aktuális igény szerint összeállított statisztikák hozhatóak létre.
- **Ügyféltörzs:** A rendszer rendelkezik egy ügyféltörzsszel, amelyet manuálisan lehet karbantartani, vagy tömegesen is feltölthető egyéb adatbázisból.
- **Expediálás:** Az intézményben keletkezett és onnan kiküldött iratok nyilvántartása hasonlóan fontos, mint a beérkezett iratoké. Lehetőség van annak nyilvántartására, hogy kinek mely iratok, mikor lettek kipoztázva. A rendszer segítséget nyújt a postakönyvek elkészítéséhez és a visszaérkezett tértivevények nyilvántartásához is.

A LoGo Iratkezelő rendszer ugyan dobozos, kész megoldásnak tekinthető, mégis a rendszer kialakításának és felépítésének köszönhetően **kifejezetten rugalmas, és könnyen integrálható más rendszerekhez.** Erre biztosítékot jelent a T-Systems is mint a rendszer egyedüli fejlesztője. Így lehetőség nyílik arra, hogy egyedi igények szerint további fejlesztéseket csatoljunk a tanúsított rendszerelemekhez.

A rendszer rugalmasságát a háromrétegű architektúrán alapuló vékonyklienses felépítés biztosítja, melynek köszönhetően az alábbi előnyökre tehet szert a felhasználó szervezet:

- **Iratkezelés egy webböngészőn keresztül:** A vékonyklienses kialakításnak köszönhetően az egyes felhasználók gépein semmilyen szoftver telepítésére nincs szükség. Az összes funkció elérhető egy webböngészőn keresztül, mint pl. az Internet Explorer és a FireFox. Az alkalmazás egy erre kijelölt alkalmazásszerveren fut, ez szolgálja ki a felhasználók igényeit. Ez egyben azt is jelenti, hogy aki rendelkezik megfelelő jogosultsággal, bármilyen, a hálózaton belül található számítógépről hozzáférhet az alkalmazáshoz.
- **Központi adattárolás és adatvédelem:** Mivel az egyes kliensgépekre közvetlenül semmilyen program nem kerül telepítésre, ezért adatok sem tárolódnak a számítógépeken. Minden adat a központi szerveren tárolódik, innen lehet a biztonsági adatmentéseket is elvégezni.
- **Rugalmas jogosultságkezelés:** A kialakított rugalmas jogosultságkezelésnek köszönhetően több felhasználói szerepkör is kialakítható. Akár funkciógombokra lebontva korlátozhatóak az egyes felhasználók jogai.
- **Központi verziókezelés:** A rendszer frissítését csak a központi alkalmazásszerveren kell elvégezni, és minden változtatás azonnal megjelenik az egyes felhasználók számítógépein anélkül, hogy bármiféle telepítést kellett volna végrehajtani a kliensgépeken.
- **Testre szabható felhasználói felület:** Az egyes felhasználók számára nem elérhető funkciók meg sem jelennek az adott ügyintéző felhasználói felületén. A felhasználói felület rövid idő alatt az adott szervezet arculatához és igényeihez szabható.

A rendszer egyben lehetővé teszi ügyek indítását az ügyfelek, külső felhasználók számára webportálon keresztül. A portálon keresztül érkező, kitöltött űrlapok automatikusan érkeztetésre kerülnek, ezáltal az ügyintézés elindulhat. A rendszer egyben kezeli az elektronikus aláírást is, így olyan ügyek indítását is támogatja, amelyekhez szükséges az ügyfél hitelesítése.



Amennyiben felkeltettük érdeklődését, kérem, keresse Berkóczi Nándor értékesítési menedzsert az alábbi elérhetőségein:

Barkóczi Nándor

Telefon: +70 296 70 32, E-mail: barkoczi.nandor@t-systems.hu